



บันทึกข้อความ

เลขานุการ ผู้อำนวยการ	3726
เลขรับ	
วันที่	13 พ.ย. 2563
เวลา	14.30 น.

ส่วนราชการ งานพัสดุและบำรุงรักษา กลุ่มงานอำนวยการ โรงพยาบาลเวชศาสตร์ ลำปาง 14.30 น.

ที่ สธ ๐๓๒๐.๑(๒.๑.๔)/๑๓๐๐ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ 14.45 น.

เรื่อง รายงานขอซื้อระบบ Tele-consult ผ่านแว่นตา AR จำนวน ๑ ระบบ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์ ลำปาง

ด้วยงานพัสดุและบำรุงรักษา กลุ่มงานอำนวยการ โรงพยาบาลเวชศาสตร์ ลำปาง มีความประสงค์จะจัดซื้อระบบ Tele-consult ผ่านแว่นตา AR จำนวน ๑ ระบบ ซึ่งรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ

ตามหนังสือกลุ่มภารกิจด้านการพัฒนาระบบสุขภาพ โรงพยาบาลเวชศาสตร์ ลำปาง ที่ สธ ๐๓๒๐.๑(๕)/๔๓ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ มีความประสงค์ขออนุมัติซื้อระบบ Tele-consult ผ่านแว่นตา AR จำนวน ๑ ระบบ เพื่อช่วยให้แพทย์ทั่วไปที่ประจำอยู่ที่โรงพยาบาล หรือบุคลากรทางการแพทย์ที่เกี่ยวข้อง เช่น นักกิจกรรมบำบัด นักกายภาพบำบัด สามารถให้การวินิจฉัยและให้การบำบัดฟื้นฟูร่วมกับแพทย์เฉพาะทาง ผ่านแว่นตา AR (Augment reality) ทั้งการตรวจผู้ป่วยนอกและหอผู้ป่วยในโรงพยาบาล และภายนอกโรงพยาบาล เช่นการลงพื้นที่ หรือออกหน่วยเคลื่อนที่ได้ถูกต้อง แม่นยำและมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้รับบริการด้านการฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์

๒. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะระบบ Tele-consult ผ่านแว่นตา AR จำนวน ๑ ระบบ (ตามเอกสารแนบ ๑)

๓. ราคาของพัสดุที่จะซื้อ (สืบราคาจากท้องตลาด) จำนวน ๔๒๕,๓๒๕.๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นห้าพันสามร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินบริจาคโรงพยาบาลเวชศาสตร์ ลำปาง จำนวนเงิน ๔๒๕,๓๒๕.๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นห้าพันสามร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดส่งมอบพัสดุ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้ลงนามสัญญาฯ

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

คณะกรรมการซื้อโดยเงินบริจาค

- | | | |
|----------------------------|--|--------------|
| ๑. นายตลสุข พงษ์นิกร | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชศาสตร์ ลำปาง | ประธานกรรมมา |
| ๒. นางสาวอภันตรี บัวเหลือง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓. นายณัฐวุฒิ พุพงษ์ | นักเวชศาสตร์การสื่อสารความหมายปฏิบัติการ | กรรมการ |

/อำนาจ...

อำนาจและหน้าที่

ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเสนอราคาต่างๆ และพิจารณาผลตามเงื่อนไขที่โรงพยาบาลเวชารักษ์ ลำปางกำหนดไว้ ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุโดยใช้เงินบริจาคของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๑ พร้อมทั้งรายงานผลการพิจารณาเสนอต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชารักษ์ ลำปาง ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคา

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ


๑. นางสาวเขมินทรา พันธุ์ปลุกบุญ นักกิจกรรมบำบัดชำนาญการ ประธานกรรมการฯ
๒. นายชุตีพงศ์ หาญยุทธ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กรรมการ
๓. นางสาวดาริกา นาเกลือ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กรรมการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุโดยใช้เงินบริจาคของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๗๓ พร้อมทั้งรายงานผลการพิจารณาเสนอต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชารักษ์ ลำปาง ภายใน ๓ วันทำการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้จัดซื้อระบบ Tele-consult ผ่านแว่นตา AR จำนวน ๑ ระบบ ตามรายละเอียดข้างต้น
๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ตามที่เสนอข้างต้น


(นางสาวนิสสายชล จันทรดีคำ)
นักวิชาการพัสดุ

ว่าที่ร้อยตรี


(ภานุวัฒน์ ปาธธรรม)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๑๓ พ.ย. ๒๕๖๓


(นายดลสุข พงษ์นิกร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชารักษ์ ลำปาง

๑๓/๑๑/๖๓



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อระบบ Tele-consult ผ่านแว่นตา AR จำนวน ๑ ระบบ

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ โรงพยาบาลเวชชารักษ์ ลำปาง

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับ จัดสรร ๔๒๕,๓๒๕ บาท (สี่แสนสองหมื่นห้าพันสามร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) **๒๓ พ.ย. ๒๕๖๓**
๔๒๕,๓๒๕ บาท (สี่แสนสองหมื่นห้าพันสามร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
สืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย ดังนี้
๑. บริษัท ฟินน์ โซลูชั่น จำกัด
๒. บริษัท เทคโนโลยี จำกัด
๓. บริษัท อีโตะ จำกัด

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๑. นางสาวเขมินทรา พันธุ์บุญปลูก	นักกิจกรรมบำบัดชำนาญการ
๒. นายชุตีพงศ์ หาญยุทธ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๓. นางสาวดาริกา นาเกลือ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์